



**SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA
KRIMULDAS VIDUSSKOLA**

Reģistrācijas Nr. 4313901119, Skolas iela 11, Ragana, Krimuldas pagasts, Siguldas novads, LV-2144
tālrunis: 27744035, e-pasts: krimuldasvsk@sigulda.lv
www.sigulda.lv, www.krimuldasskola.lv

Iekšējie noteikumi

2024. gada 27. augustā

**PAAUGSTINĀTAS PEDAGOGU MĒNEŠA DARBA ALGAS LIKMES
NOTEIKŠANAS KĀRTĪBA**

*Izdoti saskaņā ar 05.07.2016. Ministru kabineta noteikumiem
Nr. 445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi" 10. punktu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Paaugstinātas pedagogu mēneša darba algas likmes noteikšanas kārtība nosaka kritērijus un to piemērošanas noteikumus Krimuldas vidusskolas (turpmāk – izglītības iestāde) pedagogiem paaugstinātai mēneša darba algas likmei saskaņā ar normatīvajiem aktiem par pedagogu darba samaksu (turpmāk – kārtība).
2. Kārtības mērķis ir nodrošināt izglītības iestādes vadītāja normatīvajos aktos noteikto rīcības brīvību paaugstinātas pedagogu mēneša darba algas likmes noteikšanai.
3. Izglītības iestādes vadītājs apstiprinātā valsts budžeta finansējuma ietvaros ir tiesīgs noteikt līdz 50 procentiem augstāku pedagoga mēneša darba algas likmi (turpmāk – paaugstināta likme).
Nosakot paaugstinātu likmi, ņem vērā kritērijus un rādītājus saskaņā ar šo kārtību.
4. Izglītības iestādes vadītājs nosaka paaugstinātu likmi attiecīgā mācību gada sākumā. Ja nepieciešams, to pārskata vairākas reizes mācību gada ietvaros. Pedagogam nav subjektīvu tiesību pieprasīt paaugstinātu likmi. Pedagoga paaugstinātas likmes piešķiršanas izvērtēšanas dokumenti ir ierobežotas pieejamības informācija.

II. Izvērtēšanas komisija

5. Lai organizētu paaugstinātas pedagogu mēneša darba algas likmes noteikšanas apmēru, izglītības iestādē tiek izveidota paaugstinātas pedagogu mēneša darba algas likmes noteikšanas izvērtēšanas konsultatīvā komisija (turpmāk – komisija) un ar izglītības iestādes vadītāja rīkojumu apstiprināts tās personālsastāvs.

6. Komisijas sastāvā ietilpst: 4 (četri cilvēki) izglītības iestādes administrācijas pārstāvji, izglītības iestādes mācību jomu vadītāji (4 cilvēki) un 1 (viens cilvēks) Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības pārstāvis.
7. Komisijas dalībnieki no sava vidus ar balsu vairākumu ievēl komisijas priekšsēdētāju, kurš organizē komisija darbu, kā arī komisijas dalībnieki no sava vidus ievēl vietnieku un sekretāru.
8. Komisijas sēde ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vairāk kā puse no komisijas dalībniekiem.
9. Komisijas lēmums ir pieņemts, ja par to nobalso vairāk nekā puse no klātesošajiem komisijas dalībniekiem.
10. Visas komisijas sēdes tiek protokolētas.
11. Komisijas dalībniekiem aizliegts būt interešu konfliktā lēmuma pieņemšanas brīdī attiecībā pašiem pret sevi vai uz citu darbinieku saskaņā ar likumu „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”. Ja pastāv interešu konflikts, komisijas dalībnieks atstata sevi no konkrētā lēmuma pieņemšanas.
12. Komisijas dalībnieki savā darbā ievēro fizisko personu datu aizsardzības regulējumu un neizpauž komisijas lēmumu saturu trešajām personām.
13. Komisijas lēmumam ir rekomendējošs raksturs.

III. Paaugstinātas likmes noteikšanas kritēriji un rādītāji

14. Pirms paaugstinātas likmes kritēriju izvērtēšanas un piemērošanas izglītības iestādē pedagogs līdz noteiktam termiņam, savlaicīgi iesniedz izglītības iestādes vadītājam sava darba novērtējumu par iepriekšējo mācību gadu saskaņā ar izglītības iestādes apstiprinātu iesnieguma veidlapu (2.pielikums).
15. Pedagoga iesniegumu izvērtē vienlaikus ar kritēriju piemērošanu, lai konkretizētu pedagoga paveikto par attiecīgo laika posmu.
16. Nosakot paaugstinātu darba algas likmi, ņem vērā šādu kritēriju grupas, kuras detalizētāk aprakstītas kārtības 1. pielikumā:
 - 16.1. izglītības procesa kvalitāte;
 - 16.2. pedagoģiskā darba stratēģiskā plānošana un īstenošana;
 - 16.3. dalība projektos un vides labiekārtošanā;
 - 16.4. iekļaujošās izglītības produktīva īstenošana;
 - 16.5. audzināšanas darba kvalitāte;
 - 16.6. papildus nozīmīgais darbs skolas attīstībā.
17. Paaugstinātās likmes apmēru atbalsta personālam, balstoties uz darba plāna izpildes rezultātiem rādītājiem, nosaka izglītības iestādes vadītājs proporcionāli piešķirtam finansējuma apjomam.

IV. Kritēriju piemērošana paaugstinātas likmes aprēķinam

18. Saskaņā ar kārtībā noteiktajiem kritērijiem izvērtēšanas komisija apkopo pedagogu darba kopējos rādītājus mācību gada ietvaros.
19. Pamatojoties uz kopējiem rādītājiem, izvērtēšanas komisija sagatavo kopsavilkumu, kurā katram pedagogam tiek noteikti individuāli punkti, kuri nosaka pedagoga darba samaksas likmi.
20. Attiecīgie finanšu līdzekļi valsts budžeta finansējuma ietvaros, grupējot visus iegūtos punktus, tiek sadalīti 5 darba samaksas likmju līmeņos:

Līmenis	Punkti	Darba algas pieaugums procentos
1.	pašvērtējums netiek iesniegts	0%
2.	līdz 20 punktiem	31%
3.	21 - 33 punkti	32%-50%
4.	34 - 54 punkti	51% -84%
5.	55 - 65 punkts	85% - 100%

21. Pedagogiem, kuri strādā pirmo gadu, piemēro 3. līmeņa likmi.

V. Rīkojums par paaugstinātas likmes piemērošanu

22. Pedagogu likmes paaugstinājumu laikposmam no kārtējā gada 1. septembra līdz nākamā gada 31. augustam nosaka ar rīkojumu izglītības iestādes vadītājs, pamatojoties izvērtēšanas komisijas ieteikumu, kas ir atspoguļots sēdes protokolā.
23. Par izglītības iestādes vadītāja izdoto rīkojumu tiek paziņots pedagogam, ievērojot fizisko personu datu aizsardzības regulējumu un neizpaužot lēmumu saturu trešajām personām, ja to neparedz normatīvie akti. Pēc ieinteresētā pedagoga rakstveida lūguma izglītības iestādes vadītājs izskaidro pieņemtos lēmumus.
24. Izglītības iestādes vadītājs var pieņemt rīkojumu par paaugstinātas likmes atcelšanu sakarā ar pedagoga darba pārkāpumu vai citos gadījumos, kad finansējums ir samazināts vai pedagoga rīcība ir pamats paaugstināta atalgojuma piešķiršanas atcelšanai.

VI. Noslēguma jautājumi

25. Grozījumus un papildinājumus kārtībā var ierosināt rakstiski izglītības iestādes pedagogi, tos izskatot administrācijas sēdē un apstiprinot izglītības iestādes vadītājam, tos saskaņojot ar izglītības iestādes dibinātāju.
26. Atzīt par spēku zaudējušus Krimuldas vidusskolas 2023.gada 18.janvāra iekšējos noteikumus
27. “Paaugstinātas pedagogu mēneša darba algas likmes noteikšanas kārtība”.
28. Kārtība stājas spēkā no 2024. gada 1.septembra.

Kārtība saskaņota skolas pedagogiskās padomes sēdē 2024.gada 27.augustā

Saskaņots Siguldas novada Izglītības pārvaldē 13.09.2024.

1. Paaugstinātas pedagogu mēneša darba algas likmes noteikšanas kritēriji un rādītāji

Kritērijs		Veiktā darba apraksts
1.	Izglītības procesa kvalitāte max punktu skaits kritērijā 23p.	
1.1.	Skolvadības sistēmas “E-klase” aizpildīšana 1 punkts – kavēti ieraksti e-klasē. 2 punkti – korekti/savlaicīgi aizpildīta skolvadības sistēmas “E-klase”.	Nav fiksēti pārkāpumi E-klases aizpildīšanā.
1.2.	Mācību stundu efektīva vadīšana un plānošana 1 punkts – noteiktajā termiņā pievienots tematiskais plāns, ievērota stundas struktūra SR, AS (1 elements iztrūkst), ievērots vērtēšanas kārtība (formatīvā un summatīvā vērtēšana). 2 punkti – ievērota stundas struktūra SR, AS, skaidri PD vērtēšanās kritēriji. 3 punkti – pedagogs izmanto daudzveidīgas mācīšanas/mācīšanās metodes mācību procesa individualizācijai un diferenciacijai, kā arī ievēro PD tēmas, skaitu, SOLO taksonomija.	Faktos balstīts apraksts par paveikto.
1.3.	Valsts pārbaudes darbu rezultātu novērtējums 1 punkts – viduvēji rezultāti (zem valsts vidējā). 2 punkti – optimāli rezultāti (virs valsts vidējā 5%). 3 punkti – augsti rezultāti (virs valsts vidējā virs 10%).	Augsti, optimāli vai viduvēji rezultāti atbilstoši kopējiem rezultātiem.
1.4.	Izglītojamo vidējo vērtējumu izaugsmes dinamika 1 punkts – iesniegta dinamika pozitīvie izaugsmes dinamikas rādītāji (amplitūda vismaz 0,3), salīdzinot starpvērtējuma un gada vidējo vērtējumu. 2 punkti – izvēsta dinamika pozitīvie izaugsmes dinamikas rādītāji (amplitūda vismaz 0,5), salīdzinot starpvērtējuma un gada vidējo vērtējumu. 3 punkti – pozitīvie izaugsmes dinamikas rādītāji (amplitūda vismaz 0,8), salīdzinot starpvērtējuma un gada vidējo vērtējumu.	Vidējo vērtējumu amplitūda (piemēram, starpvērtējums 6,8, gadā 7,1= koeficients 0,3 (visās klasēs, aprēķinot vidējo amplitūdu visām klašu grupām)

1.5.	Sasniegumi skolas olimpiādēs 1 punkts – atzinība. 2 punkti – 1 godalgota vietas skolas olimpiādēs. 3 punkti – 2 un vairāk godalgotas vietas skolas olimpiādēs.	<i>Minēt konkrēto izglītojamo vārdus, uzvārdus un iegūtās vietas</i>
1.6.	Sasniegumi novada olimpiādēs 1punkts – atzinība. 2punkts – 1 godalgota vieta novada olimpiādēs. 3punkti – 2 un vairāk godalgotas vietas novada olimpiādēs.	<i>Minēt konkrēto izglītojamo vārdus, uzvārdus un iegūtās vietas.</i>
1.7.	Sasniegumi valsts olimpiādēs 1 punkts – atzinība. 2 punkti – 1 godalgotas vietas. 3 punkti – 2 un vairāk godalgotas vietas.	<i>Minēt konkrēto izglītojamo vārdus, uzvārdus un iegūtās vietas.</i>
1.8.	Zinātniski pētnieciskie darbi un pētnieciskie darbi 1 punkti – atzinība pilsētas/reģiona kārtā. 2 punkti – godalgotas pilsētas/reģiona kārtā. 3 punkti – atzinība vai godalga valsts kārtā.	<i>Minēt konkrēto izglītojamo vārdus, uzvārdus, ZPD tēmas un iegūtās vietas.</i>
2.	Pedagoģiskā darba stratēģiskā plānošana un īstenošana max punktu skaits kritērijā 18p.	
2.1.	Mācību jomas darba organizēšana (MJ vadītājiem) 1 punkts – pienākums tiek pildīts savlaicīgi. 2 punkti – aktīvi piedalās skolas attīstībā un dokumentu izstrādē. 3 punkti – rosina jaunas iniciatīvas.	<i>Apraksta konkrētas lietas, kuras ir paveiktas un ieviestas iniciatīvas.</i>
2.2.	Metodisko līdzekļu izstrāde un pielietošana 1 punkts – metodisko materiālu izstrāde paša vajadzībām. 2 punkti – pieredzes nodošana kolēģiem, daloties ar izstrādātajām darba lapām. 3 punkti – izstrādāti metodiskie līdzekļi, kuri ievietoti digitālajā krātuvē.	<i>Minēt konkrētus piemērus, kas tiek izstrādāti un ar ko dalās (vārds, uzvārds).</i>
2.3.	Semināru, meistarklašu, darbnīcu un mācību olimpiāžu organizēšana 1 punkts – organizē semināru, pieredzes apmaiņu saviem kolēģiem skolā vai MJ ietvaros. 2 punkti – organizē semināru saviem kolēģiem novadā vai 2 punkti – organizē mācību olimpiādi skolā, izveido uzdevumus, vērtē, apkopo rezultātus.	<i>Minēt konkrētu semināru/meistarklasi (nosaukum) un norises laiku.</i>

	3 punkti – organizē mācību priekšmetu olimpiādi novadā, izveido uzdevumus, vērtē, apkopo rezultātus.	
2.4.	<i>Atklāto stundu vadīšana</i> 1 punkts – vismaz 2 stundu vērošana. 2 punkti – novadīta 1 atklātā stunda un vērotas 2 stundas. 3 punkti – novadītas un vērotas 2 un vairāk atklātās stundas.	<i>Īss un konkrēts apraksts (datums, laiks, klase, priekšmets, kolēģis, kurš stundu vēroja).</i>
2.5.	<i>Skolotāju mācīšanās un sadarbība skolas komandā (informatīvo sanāksmju apmeklējums, MJ sanāksmes, pedagoģisko sēžu apmeklējums, darbība Skolas padomē)</i> 1 punkts – apmeklējuma intensitāte no 50% līdz 60% 2 punkti – apmeklējuma intensitāte no 61% līdz 80% 3 punkti – apmeklējuma intensitāte no 81% līdz 100%	<i>Īss un konkrēts komentārs par nosaukto pasākumu apmeklējumu</i>
2.6.	<i>Profesionālā pilnveide (mācību gads)</i> 1 punkts – ir nepieciešamie 36 stundu kursi. 2 punkti – pēc paša iniciatīvas apmeklēti papildus 12 h kursi. 3 punkti – kursus apgūtās prasmes tiek izmantotas darbā un dalās ar kolēģiem.	<i>Īss un konkrēts apraksts par kursos iegūto prasmju izmantošanu ikdienas darbā</i>
3.	Dalība projektos un konkursos max punktu skaits kritērijā 6p.	
3.1.	<i>Starptautisko un vietējo projektu izstrāde un īstenošana</i> 1 punkts – dalība novada un ārpusnovada projektos. 2 punkti – iegūta godalgota vieta novada projektos. 3 punkti – iegūta godalgota vieta ārpusnovada projektos.	<i>Minēt konkrēto nosaukumu un norises laiku, aprakstot savu devumu.</i>
3.2.	<i>Piedalīšanās konkursos (sporta sacensībās)</i> 1 punkts – dalība novada nozīmes konkursos (sporta sacensībās). 2 punkti – dalība valsts nozīmes konkursos (sporta sacensībās). 3 punkti – godalgotas valsts nozīmes konkursos (sporta sacensībās).	<i>Minēt konkrēto nosaukumu un norises laiku, aprakstot savu devumu.</i>
4.	Iekļaujošās izglītības produktīva īstenošana max punktu skaits kritērijā 9p.	
4.1.	<i>Darbs ar izglītojamiem ar speciālām vajadzībām (5.8. un 5.6.)</i> 1 punkts – rezultatīvs darbs ar 1 – 2 izglītojamiem. 2 punkti – rezultatīvs darbs ar 3– 4 izglītojamiem. 3 punkti – rezultatīvs darbs ar 5 un vairāk izglītojamiem.	<i>Piemēram, strādāju ar X (norāda skaitli) bērniem (vārdi, uzvārdi, klases). Darbs ir rezultatīvs, jo... (skolotājs min argumentus, kāpēc darbs ir rezultatīvs).</i>

4.2.	<i>Darba ar izglītojamiem, kuriem ir mācību grūtības</i> 1 punkts – rezultatīvs darbs ar 1 – 3 izglītojamiem. 2 punkti – rezultatīvs darbs ar 4 – 5 izglītojamiem. 3 punkti – rezultatīvs darbs ar 6 un vairāk izglītojamiem.	<i>Piemēram, strādāju ar X (norāda skaitli) bērniem (vārdi, uzvārdi, klases). Darbs ir rezultatīvs, jo... (skolotājs min argumentus, kāpēc darbs ir rezultatīvs).</i>
4.3.	<i>Individuālo plānu izstrāde un īstenošana</i> 1 punkts – individuāls plāns 1 – 2 izglītojamiem. 2 punkti – individuāls plāns 3 – 4 izglītojamiem. 3 punkti – individuāls plāns 5 un vairākiem izglītojamiem.	<i>Ja skolotājs sadarbībā ar skolas speciālo pedagogu ir izstrādājis individuālus plānus, tos saskaņojis ar iesaistītām pusēm un veic izmaiņas tajos pēc nepieciešamības.</i>
5.	Audzināšanas darba kvalitāte max punktu skaits kritērijā 9p.	
5.1.	<i>Audzināšanas darba, vērtību integrācija mācību procesā un dalība skolas audzināšanas pasākumos</i> 1 punkts – iekļauj audzināšanas tēmas/vērtības savā mācību priekšmetā. 2 punkti – piedalās skolas īstenotajos audzināšanas pasākumos. 3 punkti – organizē skolas audzināšanas pasākumus.	<i>Skolotājs aizpilda kā priekšmetu skolotājs, minot konkrētus piemērus kā audzināšanas darbs ir integrēts mācību procesā, kā arī min konkrētus skolas audzināšanas pasākumus, kuros ir piedalījies vai organizējis.</i>
5.2.	<i>Darbs ar izglītojamā ģimeni/likumiskiem pārstāvjiem</i> 1 punkts – sekmīgi risina problēmjautājumus un izmanto dažādas sadarbības formas. 2 punkti – plānotas, sagatavotas vecāku sapulces (materiāli, prezentācijas). 3 punkti - organizē izglītojošus pasākumus vecākiem.	<i>Minēt konkrētas sadarbības formas un īstenotos pasākumus.</i>
5.3.	<i>Klases audzinātāja darbs</i> 1 punkts – klases audzināšanas plāna savlaicīga iesniegšana un izpilde. 2 punkti – 100% dalība skolas audzināšanas pasākumos. 3 punkti – audzināšanas pasākumu organizēšana ārpus skolas.	<i>Aizpilda tikai klases audzināji ar norādi: Pasākumi, kurus organizē • ... Pasākumus, kuros piedalos • ...</i>
6.	Papildus nozīmīgais darbs skolas attīstībā	
6.1.	<i>Papildus nozīmīgs darbs, iniciatīva, alternatīvu pasākumu organizēšana u.c.</i> (līdz 10% no iegūtā punktu skaita).	<i>Uzskaitīt konkrētus pasākumus/rīcības.</i>

2. Paaugstinātas pedagogu mēneša darba algas likmes noteikšanas iesniegums (veidlapa)

Vārds, uzvārds: _____ amats: _____

Novērtēšanas posms: no _____ līdz _____.

Priekšmets(i), kuru māca un klasēs, kurās strādā: _____

<i>Kritērijs</i>		<i>Veiktā darba apraksts</i>	<i>Pašvērtējums punktos</i>
1.	Izglītības procesa kvalitāte		
1.1.	Skolvadības sistēmas “E-klase” aizpildīšana		
1.2.	Mācību stundu efektīva vadīšana		
1.3.	Valsts pārbaudes darbu rezultātu novērtējums		
1.4.	Izglītojamo vidējo vērtējumu izaugsmes dinamika		
1.5.	Sasniegumi skolas olimpiādēs		
1.6.	Sasniegumi novada olimpiādēs		
1.7.	Sasniegumi valsts olimpiādēs		
1.8.	Zinātniski pētnieciskie darbi un pētnieciskie darbi		
2.	Pedagoģiskā darba stratēģiskā plānošana un īstenošana		
2.1.	Mācību jomas darba organizēšana (MJ vadītājam)		
2.2.	Metodisko līdzekļu izstrāde un pielietošana		
2.3.	Semināru, meistarklašu un darbnīcu organizēšana		
2.4.	Atklāto stundu vadīšana un vērošana		
2.5.	Skolotāju mācīšanās un sadarbība skolas komandā		
2.6.	Profesionālā pilnveide		
3.	Dalība projektos un konkursos		
3.1.	Starptautisko un vietējo projektu izstrāde un īstenošana		

3.2.	Piedalīšanās konkursos (sporta sacensībās)		
4.	Iekļaujošās izglītības produktīva īstenošana		
4.1.	Darbs ar izglītojamiem ar speciālām vajadzībām (5.8. un 5.6.)		
4.2.	Darbs ar izglītojamiem, kuriem ir mācību grūtības		
4.3.	Individuālo plānu izstrāde un īstenošana		
5.	Audzināšanas darba kvalitāte		
5.1.	Audzināšanas darba, vērtību integrācija mācību procesā un dalība skolas audzināšanas pasākumos		
5.2.	Darbs ar izglītojamā ģimeni/likumiskiem pārstāvjiem		
5.3.	Klases audzinātāja darbs		
6.	Papildus nozīmīgais darbs skolas attīstībā		
6.1.	Papildus nozīmīgs darbs		
		Kopējais punktu skaits	

Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies (-usies) ar Krimuldas vidusskolas 27.08.2024. iekšējiem noteikumiem „Paaugstinātas pedagogu mēneša darba algas likmes noteikšanas kārtība” un apliecinu, ka sniegtās ziņas atbilst patiesībai.

_____/...../ Datums
Paraksts paraksta atšifrējums

SASKAŅOTS

Atbildīgās jomas vadītājs _____ (datums) _____ (paraksts)

Direktora vietnieks mācību darbā _____ (datums) _____ (paraksts)

Direktora vietnieks audzināšanas darbā _____ (datums) _____ (paraksts)

APSTIPRINU

Direktore: Danute Staka _____ (datums) _____ (paraksts)